

Phụ lục 2**<< Chứng nhận làm việc từ công ty cũ>>****Nếu công ty không ở Hàn Quốc, sẽ điền các nội dung sử dụng thông tin của cơ quan phái cử****GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH LÀM VIỆC****Số báo danh:**

Thông tin cá nhân	Quốc tịch	VIET NAM	Số CCCD	
	Họ và tên		Liên hệ.	
	Địa chỉ hiện tại		Số máy bàn	
			Số di động	
			Thư điện tử	

Thông tin	Thời gian làm việc (YY.MM.DD~YY.MM.DD)	Vị trí làm việc	Nhiệm vụ cụ thể
	~		
	~		
	~		
	~		
	~		
Tổng số		Thời gian làm việc :	

Tôi hoàn toàn đồng ý và hiểu rằng việc sử dụng thông tin không chính xác, giả mạo giấy tờ hồ sơ là hành vi vi phạm và sẽ bị xử lý nghiêm khắc. Tôi cũng xác nhận rằng đây là những giấy tờ cần thiết cho việc đánh giá, kiểm tra trong kỳ thi, điều này đã được ghi trong bản MOU giữa hai chính phủ Hàn Quốc và Việt Nam.

Ngày :

Họ và tên:

Ký tên:

Tôi xác nhận những thông tin trên là hoàn toàn chính xác.

Ngày xác nhận:

Tên công ty :

Điện thoại liên hệ.:

Địa chỉ :

Giám đốc : (Ký tên và đóng dấu)

Được cấp bởi	
Phòng ban	
Chức vụ	
Điện thoại	
Ký tên	Ký tên

Chủ tịch HRD Hàn Quốc

※ **Chú ý:** Nếu có bất cứ thiếu sót quan trọng nào liên quan tới chữ ký, con dấu, tên hoặc số liên lạc không chính xác thì kinh nghiệm làm việc của ứng viên sẽ không được tính

* Để xác nhận kinh nghiệm làm việc tại nhiều công ty, ứng viên điền mỗi công ty một giấy chứng nhận) (ví dụ: 4 giấy chứng nhận cho 4 công ty)

* Giấy này có thể được thay thế bằng chứng nhận tham gia chương trình EPS