

LÂM CHÍ HÙNG

Chuyên Viên / Quản Lý
Hành Chính - Pháp Chế - Nhân
Sự

THÔNG TIN CÁ NHÂN

Ngày sinh: .../12/1976

Điện thoại: 084 390 6666

Email: lamchihungcm@gmail.com

Địa chỉ: Tạ Uyên, Khóm 7, Phường
An Xuyên, Tỉnh Cà Mau

HỌC VẤN

• Cử nhân Kinh tế Quản trị Kinh
doanh

Năm tốt nghiệp: 1999

• Cử nhân Kinh tế Luật

Năm tốt nghiệp: 2010

CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO

• Quản lý nhà nước ngạch Chuyên
viên chính

• Quản lý nhà nước ngạch Chuyên
viên

• Bồi dưỡng Lãnh đạo, Quản lý cấp
Phòng

• Cao cấp Lý luận Chính trị

• Trung cấp Lý luận Chính trị

• Bồi dưỡng kiến thức Lãnh đạo quản
lý (Đối tượng 4)

• Chứng chỉ Tiếng Anh trình độ B

• Chứng chỉ Tin học trình độ B

KỸ NĂNG CỐT LÕI

• Quản trị điều hành & Hành chính
công

• Pháp chế doanh nghiệp & Luật lao
động

• Quản lý nhân sự, tiền lương & chính
sách BHXH/BHYT

• Thẩm định đầu tư & Giám sát dự án

• Công tác PCCC & An toàn lao động

• Giải quyết áp lực & Khủng hoảng
vận hành

• Thành thạo chuyên sâu MS Word,
Excel

TÓM TẮT BẢN THÂN

Tôi là một Chuyên viên chính quản lý dày dặn kinh nghiệm với hơn 23 năm công tác liên tục trong khối cơ quan quản lý nhà nước (nhà nước 17 năm) và phát triển kinh tế, trong đó có hơn 14 năm giữ vị trí lãnh đạo cấp phòng (Phó Trưởng phòng, Phó Chánh Văn phòng) tại Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau.

Sở hữu nền tảng tri thức ưu tú song bằng Cử nhân Quản trị Kinh doanh và Cử nhân Luật cùng chứng chỉ Chuyên viên chính, tôi có sự am hiểu sâu sắc hệ thống pháp luật, thủ tục đầu tư, quản trị nhân sự và chính sách lao động. Với kinh nghiệm trực tiếp điều hành, hỗ trợ và quản lý toàn diện hàng trăm doanh nghiệp tại các khu công nghiệp, tôi có năng lực xuất sắc trong việc tối ưu hóa quy trình vận hành, giải quyết khủng hoảng và làm việc dưới áp lực cao. Hiện tại, tôi đã hoàn thành chế độ thôi việc theo nguyện vọng, sẵn sàng đem toàn bộ năng lực thực chiến đóng góp cho sự phát triển vượt bậc của Quý doanh nghiệp.

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công chức – Chuyên viên chính phòng Đầu tư và Doanh nghiệp | 01/2025 - 08/2025

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau

- Nghiên cứu, đề xuất giải pháp chiến lược thu hút đầu tư dòng vốn lớn vào tỉnh; tư vấn pháp lý chuyên sâu cho ban lãnh đạo.
- Thẩm định các hồ sơ nhân sự, phương án lương phức tạp; tham gia hòa giải các tranh chấp lao động tập thể.
- Hướng dẫn doanh nghiệp cập nhật các quy chuẩn kỹ thuật mới nhất về môi trường và nghiệm thu hệ thống PCCC.

Công chức – Phó Trưởng phòng Đầu tư, Doanh nghiệp & Môi trường | 02/2019 - 12/2024

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau (Kiêm nhiệm mảng TN&MT giai đoạn 2019-2022)

- Quản lý vĩ mô hoạt động sản xuất kinh doanh, thẩm định các dự án đầu tư lớn và giám sát thực thi bảo vệ tài nguyên môi trường.
- Tăng cường công tác thanh tra, hậu kiểm về hợp đồng lao động, chế độ tiền lương, đóng bảo hiểm bắt buộc tại các nhà máy sản xuất quy mô lớn.
- Chỉ đạo xử lý các sự cố phát sinh về an toàn lao động, môi trường và PCCC, đảm bảo môi trường kinh doanh an toàn, bền vững.

Công chức – Phó Chánh Văn phòng | 01/2018 - 01/2019

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau

- Trực tiếp chỉ đạo công tác cải cách hành chính (CCHC), tối ưu hóa quy trình thủ tục một cửa, nâng cao chỉ số hài lòng của doanh nghiệp.

- Xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm; tổ chức sắp xếp, đánh giá cán bộ và quản trị nguồn nhân lực nội bộ cơ quan.
- Phụ trách công tác thi đua khen thưởng và tiếp tục giám sát chuyên môn mảng an toàn PCCC khối doanh nghiệp khu kinh tế.

Công chức – Phó Trưởng phòng Quản lý Đầu tư và Doanh nghiệp | 01/2016 - 12/2017

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau

- Quản lý, điều hành nhân sự phòng và chịu trách nhiệm toàn diện mảng giám sát hoạt động doanh nghiệp và chính sách lao động.
- Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc việc thực thi pháp luật lao động, thang bảng lương, BHXH, BHYT của các doanh nghiệp, bảo vệ quyền lợi người lao động và giảm thiểu tranh chấp.
- Chủ trì phối hợp với cơ quan Công an tổ chức tập huấn, kiểm tra và diễn tập an toàn Phòng cháy chữa cháy (PCCC) định kỳ tại các nhà máy.

Công chức - Chuyên viên phòng Quản lý Đầu tư & Doanh nghiệp | 08/2011 - 12/2015

Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh Cà Mau

- Chủ trì tham mưu thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động đầu tư đối với toàn bộ doanh nghiệp sản xuất kinh doanh trong các KCN, khu kinh tế.
- Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ pháp lý và hướng dẫn nhà đầu tư thực hiện quy trình cấp, điều chỉnh Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư chuẩn xác, đúng luật.
- Theo dõi, đôn đốc tiến độ giải ngân, triển khai dự án; chủ động tháo gỡ các rào cản hành chính cho doanh nghiệp.

Công chức - Chuyên viên Quản lý Hành chính & Thẩm định | 11/2007 - 07/2011

Cơ quan quản lý hành chính nhà nước / Khối phát triển kinh tế tỉnh Cà Mau

- Thực hiện công tác tiếp nhận, tổng hợp và xử lý hồ sơ hành chính, hỗ trợ các đề án phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.
- Tham mưu phân tích dữ liệu hoạt động sản xuất kinh doanh, hỗ trợ kết nối và giải quyết thủ tục hành chính ban đầu cho các đơn vị kinh tế.
- Xây dựng nền tảng vững chắc về quy trình lập pháp, thực thi pháp luật và kỹ năng quản lý công.

Nhân viên Quản lý Hành chính | 11/2005 - 10/2007:

Nhân viên hành chính Công ty Tư vấn - Thiết kế - Xây dựng Số 6

Nhân viên tín dụng | 11/1999 – 10/2005:

Cộng tác viên, Nhân viên tín dụng ngân hàng.

(01/9/2025: nghỉ theo chế độ tại Nghị định số 178/2024/NĐ-CP của Chính phủ)